

UTTS

ULUSAL TAŞIT TANIMA SİSTEMİ

DONANIM ÜRETİCİSİ FİRMA BAŞVURU EKRANLARI KULLANICI DOKÜMANI



TC HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI
DARPHANE
YE DANIŞA MATBAASININ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

UTTS
ULUSAL TAŞIT TANIMA SİSTEMİ

DONANIM ÜRETİCİSİ FİRMA BAŞVURUSU KULLANICI DOKÜMANI

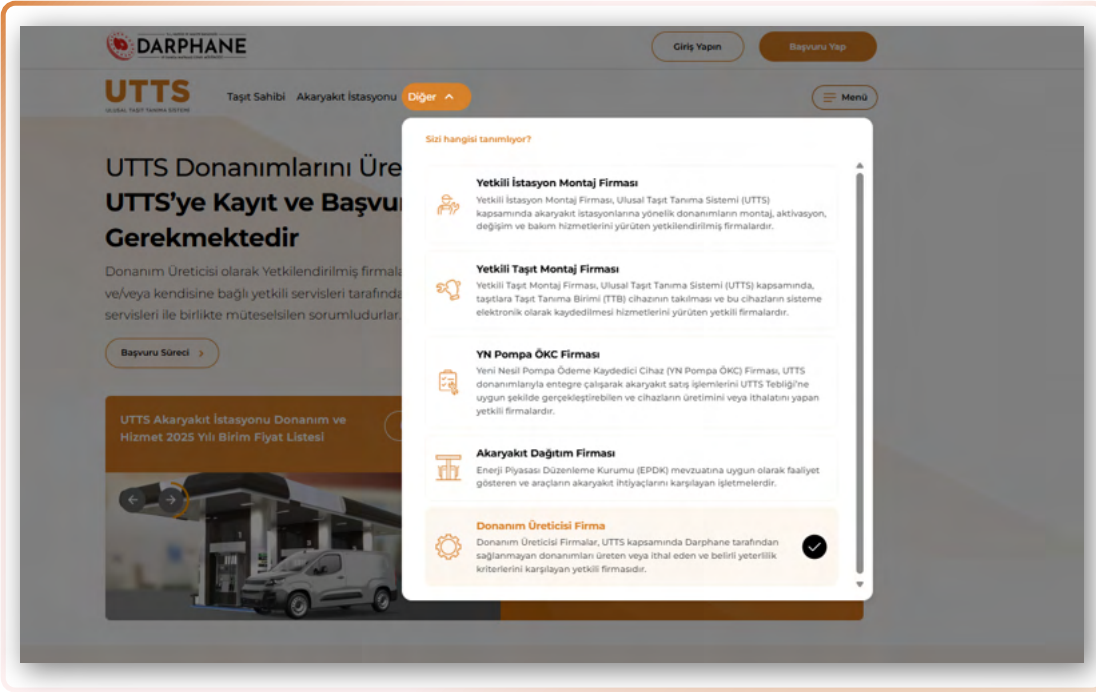
- Donanım Üreticisi Firmalar, Ulusal Taşıt Tanıma Sistemi (UTTS) kapsamında, akaryakıt istasyonlarında kullanılmak üzere UTTS donanımlarını üretmek ve bu cihazlara teknik destek sağlamak üzere Darphane tarafından yetkilendirilen firmalardır. Yetkilendirilmiş Donanım Üreticisi olabilmek için aday firmaların, www.utts.gov.tr adresi üzerinden “**Donanım Üreticisi Firma Başvuru**” işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

İÇİNDEKİLER

1. DONANIM ÜRETİCİSİ FİRMA BAŞVURU ADIMLARI	2
2. DONANIM ÜRETİCİ KULLANICI DOĞRULAMA ADIMI	11
3. DONANIM ÜRETİCİ FİRMA BAŞVURU EVRAKLARI TAMAMLAMA SÜRECİ	13
4. DONANIM ÜRETİCİ İŞLEMLERİ	15

1. DONANIM ÜRETİCİSİ FİRMA BAŞVURU ADIMLARI

- Firma yetkilisi, utts.gov.tr adresine giriş yaptıktan sonra Kullanıcı menüsünde yer alan “Diğer” seçeneğine tıklar.



- Açılan ekranda “Başvuru Yap” butonuna tıklanır.



- “Başvuru Yap” butonuna tıklandıktan sonra “Beyan Bilgilendirme” ekranı açılır. Bu ekrandaki kutucuklar işaretlenmeden önce, “Beyan ve Bilgilendirme” metni dikkatlice okunmalıdır.
- Firmanın yerine getirdiği kriterler seçildikten sonra **beyan ve onay kutucukları** da işaretlenir ve “Devam Et” butonuna tıklanır.

**UTTS**
ULUSAL TAŞIT TANIMA SİSTEMİ

Donanım Üreticisi Firma Kayıt

1 Beyan ve Bilgilendirme

2 Kullanıcı Dökümanı

3 Yetkili Kullanıcı Bilgileri

Donanım Üreticisi Firma Kayıt İşlemleri

Beyan ve Bilgilendirme

Donanım Üreticisi firma başvurularını sadece yetkilendirmiş firmalar gerçekleştirebilir.

Başvuru yapan Donanım Üreticisi firma bilgi ve belgeleri Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından kontrol edilerek ve aşağıdaki şartları taşıyan firmaların başvuru kaydı alınacaktır.

Aydınlatma Metni hakkında bilgi almak için tıklayın.

Aşağıdaki şartları sağladığınızı kabul ederek Donanım Üreticisi Firma başvuru sürecinize devam edebilirsiniz

☐ Donanım Üreticisi Firmaları Beyan ve Taahhütnamesi

☐ Donanım Üreticisi Firmaları Beyan ve Taahhütnamesi'ni okudum, onaylıyorum.

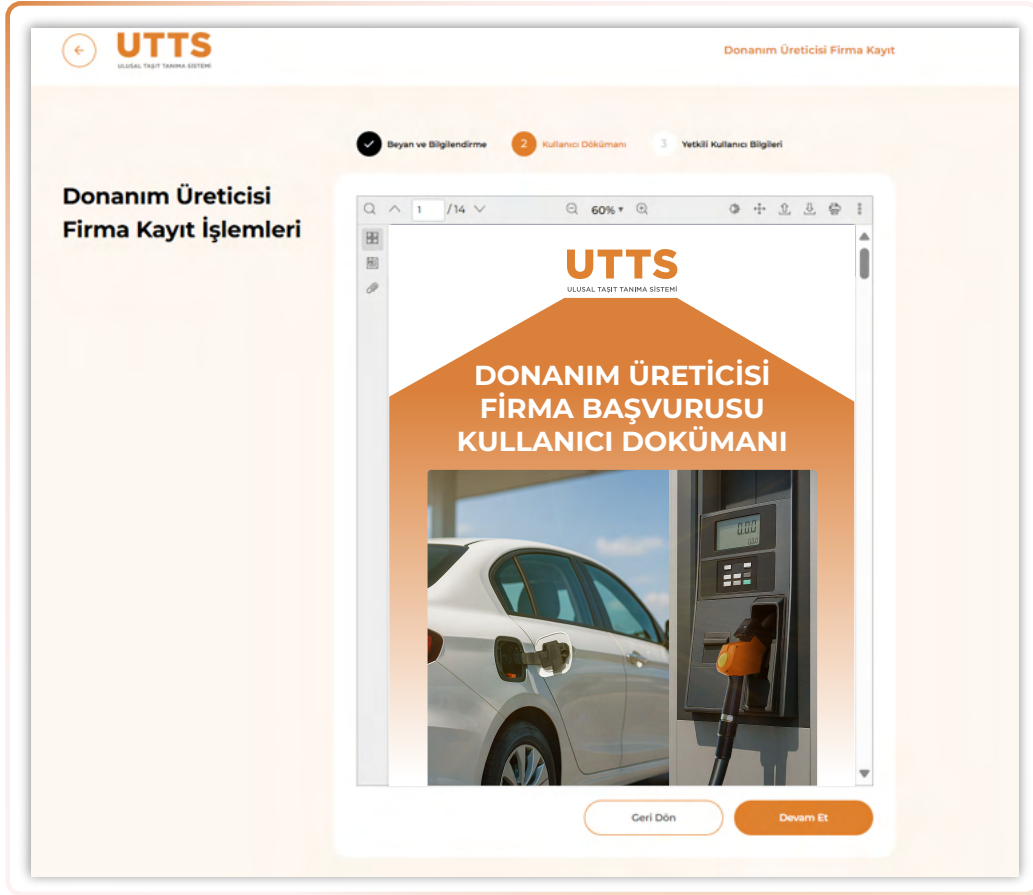
☐ Donanım Üreticisi Firmaları Kayıt Kılavuzu

☐ Donanım Üreticisi Firmaları Kayıt Kılavuzu'nu okudum, onaylıyorum.

☐ Yukarıdaki şartları sağladığımı, ilgili bilgilerin doğru olduğunu ve başvurumun kabul edilmesi halinde bunu tevsik eden evrakları temin edeceğimi beyan ederim.

Devam Et

- Beyan bilgilendirme ekranında gerekli işaretlemeler yapıldıktan sonra “Devam Et” butonu aktif hale gelir. Butona tıklanmasıyla birlikte, donanım üretici firmalarının UTTS sistemindeki süreçlerine dair bilgilerin yer aldığı “Kullanıcı Dokümanı” ekranı açılır.



- “**Kullanıcı Dokümanı**” ekranında yer alan bilgiler incelendikten sonra “**Devam Et**” butonuna tıklanır ve “**Yetkili Kullanıcı Bilgileri**” ekranı açılır.
- Bu ekranda, başvuruyu yapacak yetkili kişiye ait bilgiler ile firmaya ait temel bilgiler eksiksiz şekilde girilir.
- “**Kurum Adına İşlem Yapma Yetkisine Sahip Kullanıcı Bilgileri**” bölümünde; yetkili kişinin UTTS Portal’da kullanacağı şifre, doğrulama işlemleri için cep telefonu ve e-posta adresi ile firmanın UTTS süreçlerinde ödeme işlemlerinde kullanılacak IBAN bilgisi girilir.

**Donanım Üreticisi
Firma Kayıt İşlemleri**

✓ Beyan ve Bilgilendirme

✓ Kullanıcı Dokümanı

3 Yetkili Kullanıcı Bilgileri

Yetkili Kullanıcı Bilgileri
UTTS kaydı oluşturmak için sizden istenilen tüm alanları lütfen eksiksiz doldurunuz.
Kurum Adına İşlem Yapma Yetkisine Sahip Kullanıcı Bilgileri
Ad Soyad
Doğum Yılı TC Kimlik Numarası/YKN
Şirket Adına Kayıtlı IBAN Bilgisi IBAN Sahibi Bilgileri (Bireysel /Şirket)
E-Posta Cep Telefonu
Yeni Şifre Şifre Doğrulama
☒ Büyük Harf ☒ Küçük Harf ☒ Sembol
☒ Rakam ☒ Minimum 8 Karakter

- “Firma Bilgileri” bölümünde firmaya ait unvan, vergi numarası, firma türü, faturalamada kullanılabilecek TCKN bilgileri girilir.

Firma Bilgileri

Firma Adı

Resmi Ünvan

Vergi Dairesi

Vergi Numarası

TC Kimlik Numarası

Firma Türü

Firma Web Sitesi

E-Fatura Vergi Mükellefiyim

☐ Evet

☐ Hayır

UTTS'ye Ait Bir Websitesine Sahipseniz Lütfen Giriniz

Firma Web Sitesi

Firma Web Sitesi

Firma Web Sitesi

Firma Web Sitesi

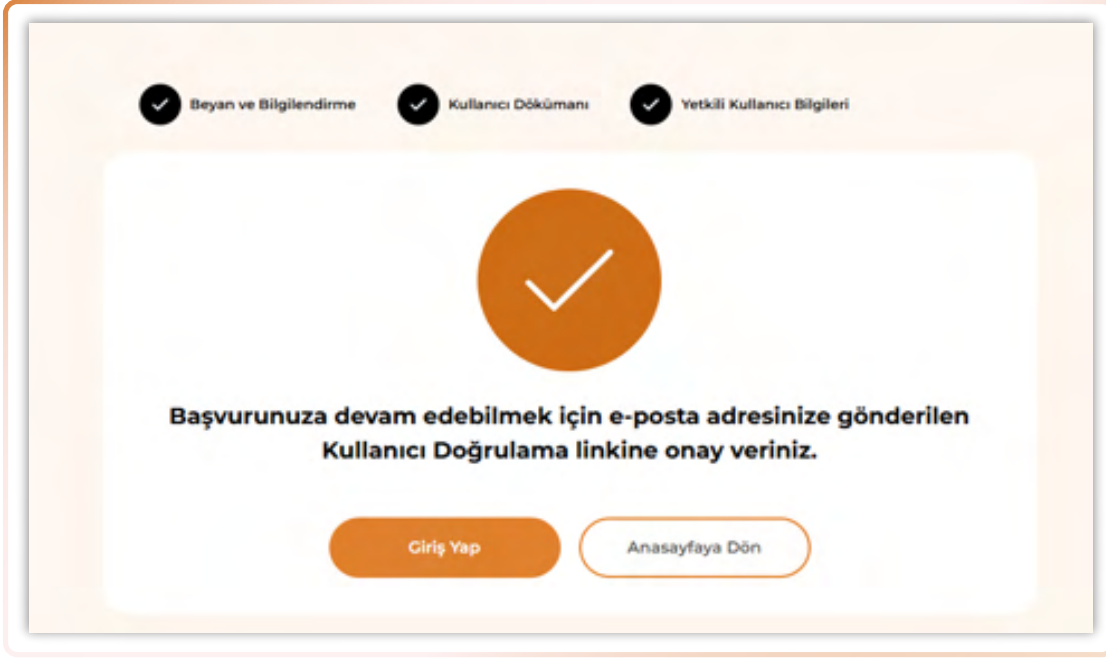
Firma Web Sitesi

- “Firma Adres Bilgileri” bölümünde firmaya ait **adres bilgileri** girilir.
- Firma başvurusunun tamamlanabilmesi için firma yetkilisi tarafından “**Aydınlatma Metni**” okunur ve onay kutucuğu işaretlenir.

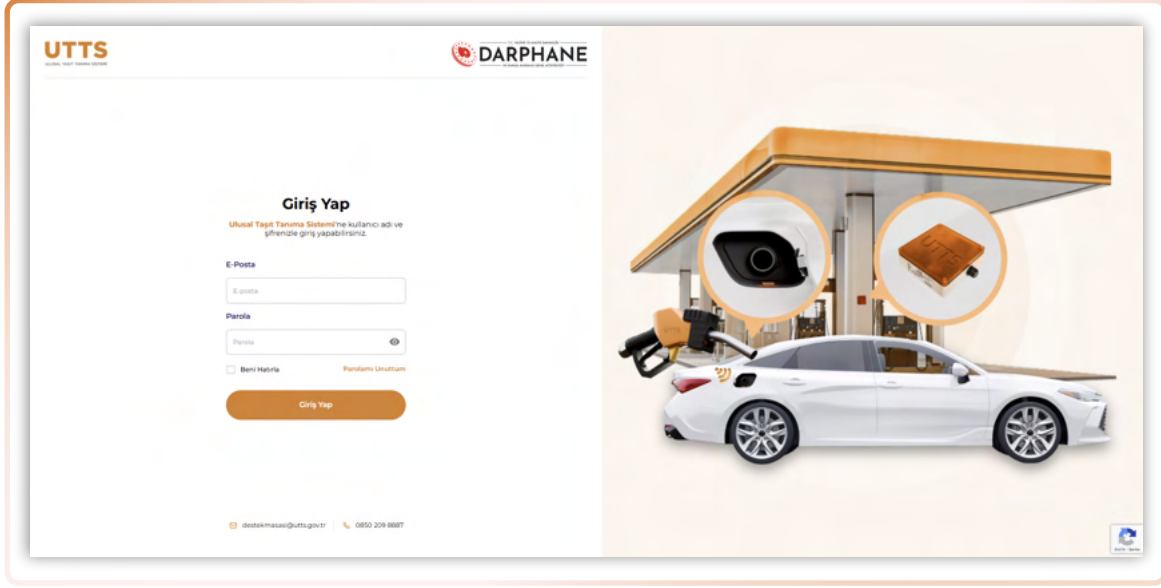
- Başvuru ekranındaki tüm alanlar eksiksiz doldurulduktan sonra “**Başvuruyu Tamamla**” butonuna tıklanır.

Ekranda çıkan “**Devam etmek istiyor musunuz?**” sorusuna “**EVET**” butonuna tıklanarak devam edilir.

- Bu aşamaların ardından başvurunun başarı ile tamamlandığını gösteren ekran gelir ve başvuru sırasında belirtilen e-posta adresine kullanıcı doğrulama e-postası gönderilir.

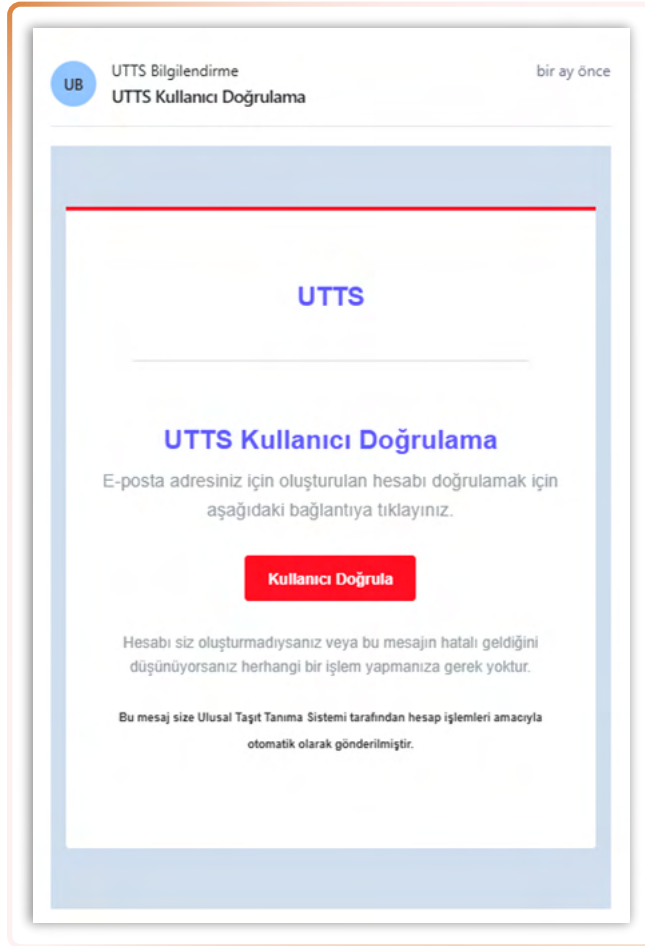


- “**Kullanıcı Doğrula**” adımı sonrasında sistem kullanıcıyı otomatik olarak UTTS Portalı sayfasına yönlendirir. Firma yetkilisinin başvuru sırasında belirtilen e-posta ve şifre bilgisi girilerek sisteme giriş yapılması sağlanır.

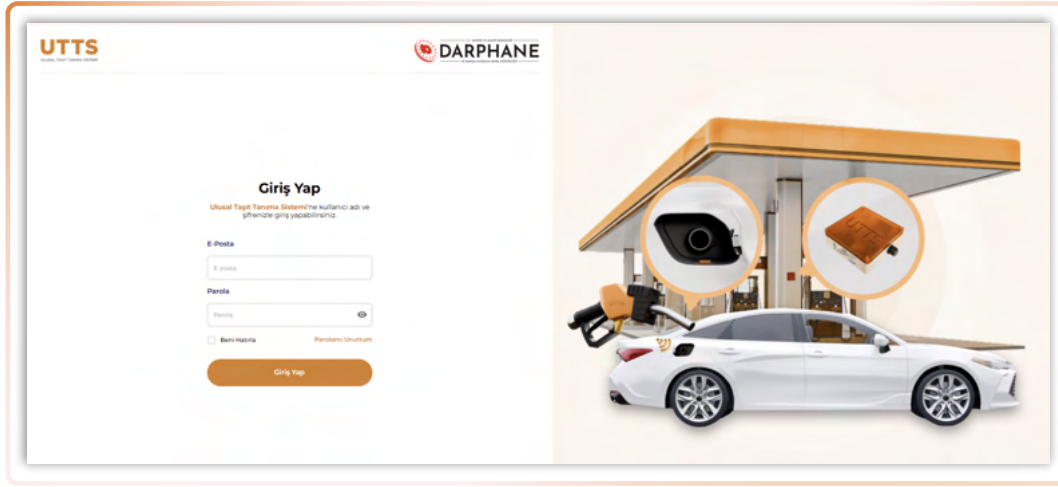


2. DONANIM ÜRETİCİ KULLANICI DOĞRULAMA ADIMI

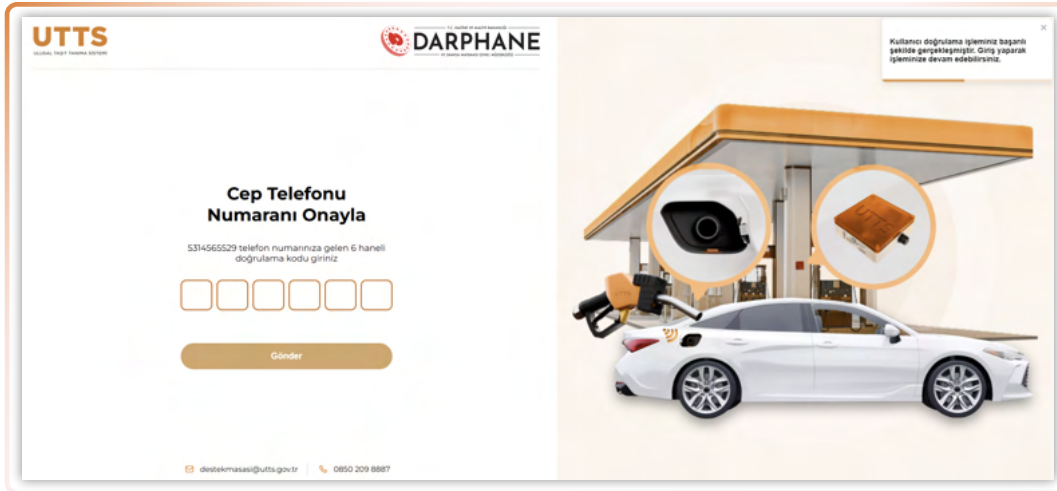
- Başvuru doğrulama süreci için öncelikle başvuru aşamasında girilen e-posta adresi kontrol edilir. Bu adrese **“UTTS Kullanıcı Doğrulama”** başlıklı e-posta bulunur ve açılır. Sonrasında e-posta içindeki **“Kullanıcı Doğrula”** butonuna tıklanır ve kullanıcı doğrulama süreci tamamlanır.



- “**Kullanıcı Doğrula**” adımının tamamlanmasının ardından sistem, kullanıcıyı otomatik olarak UTTS Portalı ana sayfasına yönlendirir. Sağ üst köşede doğrulamanın başarıyla gerçekleştiğine dair kısa süreli bir bilgilendirme mesajı görüntülenir. Son adımda, başvuru sırasında belirtilen **e-posta adresi** ve **şifre** ile sisteme giriş yapılır.



- Sisteme giriş yapan kullanıcının kayıtlı cep telefonuna, doğrulama amacıyla 6 haneli bir kod gönderilir. Bu kod ilgili alana girildiğinde doğrulama işlemi tamamlanır.



3. DONANIM ÜRETİCİSİ FİRMA BAŞVURU EVRAKLARI TAMAMLAMA SÜRECİ

- “Donanım Üreticisi Firma Başvuru” kayıt aşamasının adımları tamamlandığında son adım olarak kaydolan firmanın, portalda talep edilen evraklarını sisteme yüklemesi gerekmektedir.

UTTS

Arama Yap

Anasayfa

Hesabım

Hesap Durumu

Hesap Durumu

Durum

Hesap durumu bilgileri aşağıda gösterilmektedir.

Durum

Tarih

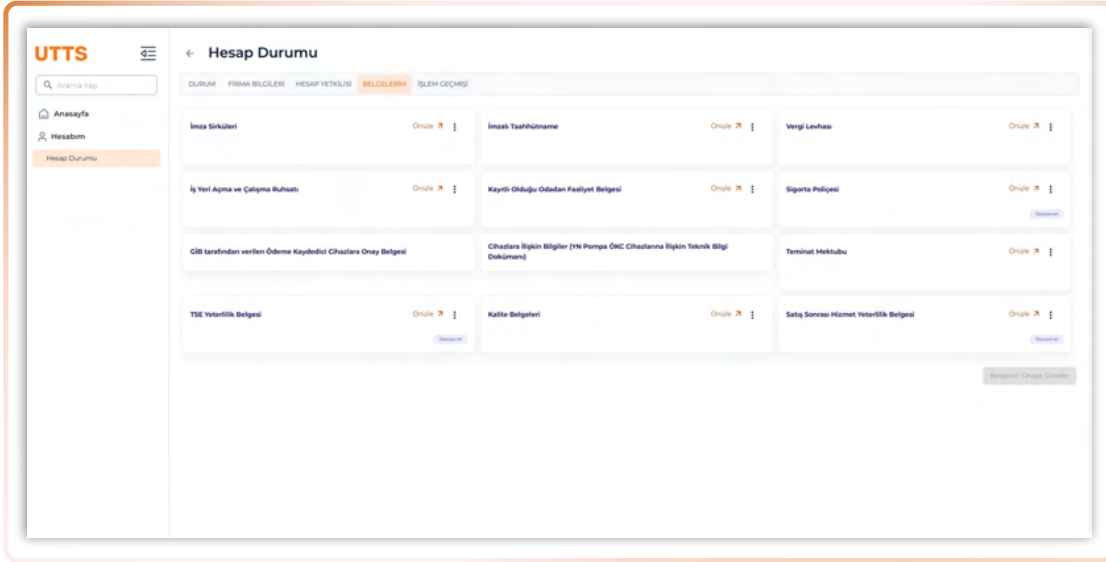
Firma

Başvuru Sahibi

Son Güncelleme

15.01.2025 14:28

- Kullanıcı, UTTS Portalı'na giriş yaptıktan sonra sol üst köşede yer alan menüden “**Hesabım**” sekmesine tıklar. Ardından, evrak yükleme işlemleri için “**Belgelerim**” bölümüne geçilir. Bu alanda **istenen tüm belgeler eksiksiz şekilde ilgili alanlara yüklendikten** sonra “**Belgeleri Onaya Gönder**” butonuna tıklanarak ana firma adına belge yükleme süreci tamamlanır.
- Belgelerin yüklenmesinin ardından, Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından evraklar incelenir. İnceleme sonucunda evraklar onaylanabilir, revize talep edilebilir veya başvuru reddedilebilir.

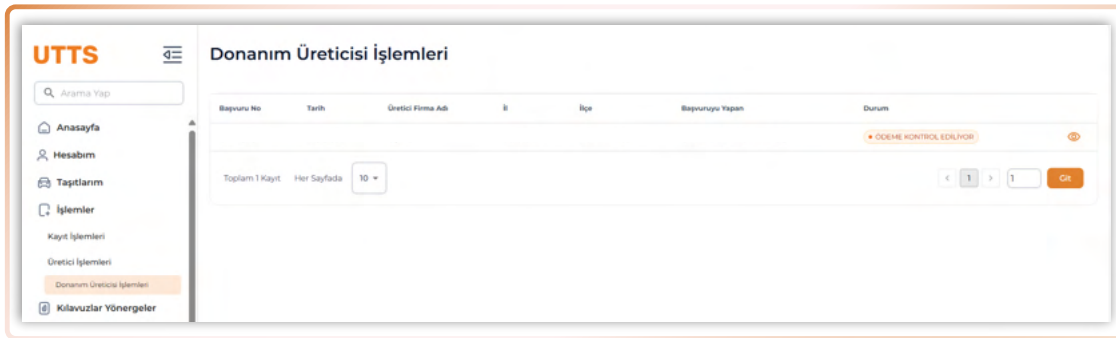


4. DONANIM ÜRETİCİ İŞLEMLERİ

- Donanım üretici eklemek için “İşlemler” “Üretici İşlemleri” butonuna tıklanır.



- Eklenen **üretici Ödeme Bekliyor** statüsünde listelenir.



- Göz ikonuna tıklanır. “Durum” “Hesap Bilgileri”, “Belgelerim” ve “İşlem Geçmişi” menüleri gösterilir.

← Donanım Üreticisi Bilgileri

Durum

Hesap Bilgileri

Belgelerim

İşlem Geçmişi

Durum

Doküman Bekleniyor

Tarih

17.01.2025 14:37

Firma

Başvuru Sahibi

Son Güncelleme

17.06.2025 16:38

- Donanım Üreticisi olarak kayıt olan firma Hesap Bilgileri alanından daha önce giriş yapmış olduğu bilgileri görebilir

← Donanım Üreticisi Bilgileri

Durum

Hesap Bilgileri

Belgelerim

İşlem Geçmişi

Firma Bilgileri

Firma Adı

Donanım Üretici Firma

Firma Unvanı

Donanım Üretici

Vergi No

12345678

Vergi Dairesi

İl/İlçe

Amasya/Hamamözü

Adres

ASDADASD

Hesap Yetkilisi

Adı

Donanım

Soyadı

Üretici

E-Posta

donanimuretici@gmail.com

Cep Telefonu

0555 555 55 55

- Donanım üreticisi firma, süreçte ilk ödeme yapacak taraf olduğundan, “Belgelerim” alanında yer alan ilgili bölüme ödeme işlemi tamamlandıktan sonra dekontu belirtilen formata uygun şekilde yüklemelidir.

← Donanım Üreticisi Bilgileri

Durum

Hesap Bilgileri

Belgelerim

İşlem Geçmişi

Dekont

Başvuru ve Hizmet Bedeli için ödemelerinizi aşağıdaki bilgilere göre UTTS Gelirleri hesabına yapabilirsiniz.

Hesap Adı:

IBAN:

Açıklama: Donanım Üreticisi **Başvuru No** girilmelidir.

Darphane'ye yapılacak ödemelerde, ödemenin merkez firma tarafından yapılması gerekmektedir.

Yıllık Hizmet Bedeli 2025 yılı için uygulanmaktadır.

Dosya ekleyin veya sürükleyip bırakın

Dosya boyutu en fazla 5mb olmalıdır.

- Ödeme işlemi tamamlandıktan ve dekont ilgili alana yüklendikten sonra, kullanıcı “**Onaya Gönder**” butonuna tıklayarak süreci tamamlar.

← Donanım Üreticisi Bilgileri

Durum

Hesap Bilgileri

Belgelerim

İşlem Geçmişi

Dekont

Başvuru ve Hizmet Bedeli için ödemelerinizi aşağıdaki bilgilere göre UTTS Gelirleri hesabına yapabilirsiniz.

Hesap Adı:

IBAN:

Açıklama: Donanım Üreticisi **Başvuru No** girilmelidir.

Darphane'ye yapılacak ödemelerde, ödemenin merkez firma tarafından yapılması gerekmektedir.

Yıllık Hizmet Bedeli 2025 yılı için olarak uygulanmaktadır.

Dosya ekleyin veya sürükleyip bırakın

utts-donanim-ureticisi-firma-basvuru-ekrani-kullanici-dokumani (1).pdf

- Yüklenen dekont, Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra, ek olarak yüklenmesi gereken evrakların listesi bu ekranda görüntülenir.

Donanım Üreticisi Bilgileri

Durum Hesap Bilgileri Belgelerim İşlem Geçmişi

Taahhütname

Vergi Borcu Yoktur Belgesi

Üretim Kapasitesi

Kalite ve AR-GE Raporları

Patent ve Marka Belgeleri

Yerlilik Oranları Planı

Yönetici ve Teknik Personel Bilgisi

Servis Ağ Yetkililik Belgeleri

Ticaret Sicil Gazetesi

Belgeler ve Sertifikalar

Kalite Sertifikası

Ekipman Emvante Listesi

Alt Bilgiler Ürün Listesi

Organizasyon Yapısı ve Personel Bilgisi

Yedek Parça Stok Kapasitesi

Yüklemeyi Tamamla

- Dekont onaylandıktan sonra, **"Belgelerim"** alanında yüklenmesi istenen ek evraklar sisteme yüklenir ve bu evraklar Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'ne onay için gönderilir. Evraklar onaylandıktan sonra donanım üreticisi **"Yetkilendirildi"** statüsüne geçer.

Donanım Üreticisi İşlemleri

Başvuru No	Tarih	Üretici Firma Adı	İl	İlçe	Başvuruyu Yapan	Durum
	17.01.2025	AŞTİM	AMASYA	HAMAMÖZÜ	MLHTMSNTNEL MLHTMS	YETKİLENDİRİLDİ

Toplam 1 kayıt Her Sayfada 10

Gör